

Aiuto alla lettura delle dichiarazioni delle merci in Passar

Con Passar le dichiarazioni delle merci avvengono in un nuovo formato di dati. La tabella mostra quali gruppi di dati (**righe evidenziate in azzurro**) con quali campi di dati (**righe evidenziate in grigio**) sono contenuti in una dichiarazione delle merci in Passar.

Spiegazioni concernenti la tabella Excel

Colonna A - tipo	Definisce se si tratta di un gruppo di dati o di un campo di dati.								
Colonna B: cardinalità	Descrive quanti gruppi di dati / campi di dati (minimo e massimo) devono essere indicati. Il numero minimo e quello massimo sono sempre divisi da due punti. Esempi: <table> <tr> <td>1..1</td><td>Il gruppo di dati / campo di dati deve essere indicato esattamente 1 volta.</td></tr> <tr> <td>0..1</td><td>Il gruppo di dati / campo di dati non deve ma può essere indicato al massimo 1 volta.</td></tr> <tr> <td>0..99</td><td>Il gruppo di dati / campo di dati non deve ma può essere indicato al massimo 99 volte.</td></tr> <tr> <td>1..99</td><td>Il gruppo di dati / campo di dati deve essere indicato almeno 1 volta e al massimo 99 volte.</td></tr> </table>	1..1	Il gruppo di dati / campo di dati deve essere indicato esattamente 1 volta.	0..1	Il gruppo di dati / campo di dati non deve ma può essere indicato al massimo 1 volta.	0..99	Il gruppo di dati / campo di dati non deve ma può essere indicato al massimo 99 volte.	1..99	Il gruppo di dati / campo di dati deve essere indicato almeno 1 volta e al massimo 99 volte.
1..1	Il gruppo di dati / campo di dati deve essere indicato esattamente 1 volta.								
0..1	Il gruppo di dati / campo di dati non deve ma può essere indicato al massimo 1 volta.								
0..99	Il gruppo di dati / campo di dati non deve ma può essere indicato al massimo 99 volte.								
1..99	Il gruppo di dati / campo di dati deve essere indicato almeno 1 volta e al massimo 99 volte.								
Colonna C: gruppo di dati	Designazione del gruppo di dati superiore, al quale appartengono il gruppo e il campo di dati.								
Colonna D: nome	Designazione in inglese del gruppo e del campo di dati.								
Colonna E: descrizione	Designazione in italiano del gruppo di dati / del campo di dati								
Colonna F: tipo di dati	Ogni campo di dati ha un formato predefinito e una determinata lunghezza: • formato testo (a) • formato numerico (n) • formato alfanumerico (an) • campo sì / no (boolean) Tra il tipo e l'indicazione della lunghezza possono esservi due punti. Ciò significa che il numero di caratteri è flessibile, ma il numero indicato è il massimo. Una virgola nell'indicazione della lunghezza indica quanti caratteri sono ammessi prima e dopo la virgola (se necessario). Ciò in combinazione con il numero flessibile (se sono presenti due punti) e il numero massimo.								

Colonna F: tipo di dati (continua)	<i>Esempi:</i> <table border="1"> <tr> <td>a1</td><td>1 lettera, lunghezza fissa</td></tr> <tr> <td>n2</td><td>2 cifre, lunghezza fissa</td></tr> <tr> <td>an3</td><td>3 caratteri alfanumerici, lunghezza fissa</td></tr> <tr> <td>a..4</td><td>fino a 4 lettere</td></tr> <tr> <td>n..5</td><td>fino a 5 cifre</td></tr> <tr> <td>an..6</td><td>fino a 6 caratteri alfanumerici</td></tr> <tr> <td>n..7,2</td><td>fino a 7 cifre in totale, di cui fino a 2 dopo la virgola</td></tr> </table>	a1	1 lettera, lunghezza fissa	n2	2 cifre, lunghezza fissa	an3	3 caratteri alfanumerici, lunghezza fissa	a..4	fino a 4 lettere	n..5	fino a 5 cifre	an..6	fino a 6 caratteri alfanumerici	n..7,2	fino a 7 cifre in totale, di cui fino a 2 dopo la virgola
a1	1 lettera, lunghezza fissa														
n2	2 cifre, lunghezza fissa														
an3	3 caratteri alfanumerici, lunghezza fissa														
a..4	fino a 4 lettere														
n..5	fino a 5 cifre														
an..6	fino a 6 caratteri alfanumerici														
n..7,2	fino a 7 cifre in totale, di cui fino a 2 dopo la virgola														
Colonna G: necessità	La colonna H fornisce informazioni sulla necessità di un'indicazione. Vi sono le seguenti possibilità: • R («required»): deve sempre essere fornita; • O («optional»): è opzionale; se sono disponibili dei dati, questi sono forniti per completezza; • D («dependent»): può essere R, O o non applicabile («not applicable»), a dipendenza delle regole e delle condizioni. Per quanto riguarda la necessità dei singoli campi di dati, occorre sempre tenere conto della necessità del gruppo di dati Solo se nel messaggio è indicato un gruppo di dati opzionale (p. es. il gruppo di dati «Materiale di trasporto»), devono essere registrati gli attributi R (p. es. numero di sigilli) in esso contenuti.														
Colonna H: regole e condizioni	Qui sono pubblicate le singole regole, che possono essere cercate con il relativo numero (p. es. NS30108): Informazioni tecniche - Convalida.														
Colonna I: elenco dei codici	Per determinati attributi vi è un elenco di codici. Ciò significa che i possibili valori ammessi nello scambio di messaggi B2B con Passar sono limitati. Gli elenchi dei codici sono pubblicati qui: https://datahub.bazq.admin.ch/PassarCodelists_v1.zip. Si raccomanda di decomprimere il file zip e di aprirlo mediante «Editor» (M365: clic con il tasto destro del mouse). Al fine di facilitare la lettura, la versione XML può essere trasferita in una tabella Excel. (M365: Daten → Daten abrufen → Aus Datei → Aus XML → mit Drilldown arbeiten)														
Colonna J: descrizione del campo di dati	Descrizione e informazioni supplementari relative ai singoli campi di dati.														
Colonna K: link	Link a ulteriori informazioni														